



MASTER di I Livello

Management per le funzioni di coordinamento nell'area delle professioni sanitarie

1^a Edizione

1500 ore 60 CFU

Anno accademico 2022/2023

MA1368



Titolo	Management per le funzioni di coordinamento nell'area delle professioni sanitarie
Edizione	1 ^a Edizione
Area	SANITÀ
Categoria	MASTER
Livello	I Livello
Anno accademico	2022/2023
Durata	Durata annuale, per un complessivo carico didattico pari a 1500 ore corrispondenti a 60 CFU
Presentazione	Con la locuzione "MANAGEMENT PER LE FUNZIONI DI COORDINAMENTO NELL'AREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE", si intende il Master di cui all'art 6, comma 1, lettera "b" della legge 1° febbraio 2006 n. 43, per l'accesso alle funzioni di coordinamento. Il Master universitario ha lo scopo di creare qualificate competenze professionali, sia teoriche sia applicative, in materia di sanità pubblica, di organizzazione e gestione sanitaria. Il master, che si propone di formare professionisti sanitari per le funzioni di coordinamento previste dalla legge 1° febbraio 2006 n. 43, affronta tematiche utili ad acquisire maggiore autonomia e a permettere di diventare proattivi nel processo di miglioramento dell'erogazione dei servizi sanitari affinando la capacità di integrazione delle diverse professioni sanitarie.

Finalità	Gli aspetti istituzionali e normativi (L. 43/06 - Disposizioni in materia di professioni sanitarie infermieristiche, ostetrica, riabilitative, tecnico-sanitarie e della prevenzione e delega al Governo per l'istituzione dei relativi ordini professionali - GU n. 40 del 17 febbraio 2006) che cambiano e la crescente complessità organizzativa, si riflettono sulle funzioni di chi opera nell'azienda ospedaliera. Oggi si delinea pertanto il bisogno di gestire il processo di cambiamento come capacità di adattare le modalità organizzative all'evoluzione della domanda del servizio sanitario. La formazione manageriale e l'aggiornamento sono, in questo contesto, percepiti come elementi fondamentali per contribuire alla nascita, nelle aziende sanitarie, di figure professionali adeguate alle nuove esigenze. Si rende, dunque, necessario, per gestire attese e resistenze a tale processo, lo sviluppo di determinate capacità, quali: • Risoluzione di problemi (problem solving); • ampliamento delle conoscenze mirate allo sviluppo di capacità gestionali; • strumenti idonei alla gestione del cambiamento; • leadership. Viene pertanto offerta ai partecipanti l'opportunità di: • Sviluppare conoscenze di management oggi necessarie, attraverso metodologie didattiche rispondenti ai bisogni di coloro i quali sono già inseriti nel mondo del lavoro; • valorizzare l'esperienza acquisita mediante confronti con i docenti, con testimoni portatori di significative esperienze e con altri operatori; • sviluppare abilità nella programmazione e progettazione organizzativa.
Direttore	Elsa Vitale
Coordinatore Didattico	Carmine Frasca
Destinatari	I destinatari del Master sono coloro che possiedono una Laurea di Primo Livello secondo il vigente ordinamento afferente ad una professione sanitaria; si intendono ricomprese professioni di cui alla Legge 01.02.06 n 43. In particolare il corso interessa l'area delle professioni sanitarie di cui alla legge 43/2006.

Contenuti	<table><tr><th></th><th>Tematica</th><th>SSD</th><th>CFU</th></tr><tr><td>1</td><td>programmazione e pianificazione strategica</td><td>SECS-P/07</td><td>6</td></tr><tr><td>2</td><td>Gestione risorse umane</td><td>SPS/09</td><td>9</td></tr><tr><td>3</td><td>La formazione nelle organizzazioni sanitarie</td><td>M-PSI/06</td><td>6</td></tr><tr><td>4</td><td>Management ed organizzazione del sistema sanitario</td><td>SECS-P/08</td><td>6</td></tr><tr><td>5</td><td>Tirocinio formativo obbligatorio (presso ASL o Az. Ospedaliera e/o Universitarie e/o IRCCS)</td><td></td><td>20</td></tr><tr><td>6</td><td>Governo della formazione e ECM</td><td>SPS/09</td><td>1</td></tr><tr><td>7</td><td>Informatica in medicina: l'amministratore di sistema</td><td>INF/01</td><td>1</td></tr><tr><td>8</td><td>i carichi di lavoro</td><td>IUS/10</td><td>1</td></tr><tr><td>9</td><td>la gestione del dato analitico: dalla gestione delle risorse alla validazione del processo</td><td>SECS-P/11</td><td>1</td></tr><tr><td>10</td><td>Project work</td><td></td><td>3</td></tr><tr><td>11</td><td>Prova finale – test a risposta multipla</td><td></td><td>6</td></tr><tr><td colspan="2">Totale</td><td></td><td>60</td></tr></table>		Tematica	SSD	CFU	1	programmazione e pianificazione strategica	SECS-P/07	6	2	Gestione risorse umane	SPS/09	9	3	La formazione nelle organizzazioni sanitarie	M-PSI/06	6	4	Management ed organizzazione del sistema sanitario	SECS-P/08	6	5	Tirocinio formativo obbligatorio (presso ASL o Az. Ospedaliera e/o Universitarie e/o IRCCS)		20	6	Governo della formazione e ECM	SPS/09	1	7	Informatica in medicina: l'amministratore di sistema	INF/01	1	8	i carichi di lavoro	IUS/10	1	9	la gestione del dato analitico: dalla gestione delle risorse alla validazione del processo	SECS-P/11	1	10	Project work		3	11	Prova finale – test a risposta multipla		6	Totale			60
	Tematica	SSD	CFU																																																		
1	programmazione e pianificazione strategica	SECS-P/07	6																																																		
2	Gestione risorse umane	SPS/09	9																																																		
3	La formazione nelle organizzazioni sanitarie	M-PSI/06	6																																																		
4	Management ed organizzazione del sistema sanitario	SECS-P/08	6																																																		
5	Tirocinio formativo obbligatorio (presso ASL o Az. Ospedaliera e/o Universitarie e/o IRCCS)		20																																																		
6	Governo della formazione e ECM	SPS/09	1																																																		
7	Informatica in medicina: l'amministratore di sistema	INF/01	1																																																		
8	i carichi di lavoro	IUS/10	1																																																		
9	la gestione del dato analitico: dalla gestione delle risorse alla validazione del processo	SECS-P/11	1																																																		
10	Project work		3																																																		
11	Prova finale – test a risposta multipla		6																																																		
Totale			60																																																		
Attività	L'erogazione del Master si svolgerà in modalità e-learning, con piattaforma accessibile 24 ore/24. Il modello di sistema e-learning adottato prevede l'apprendimento assistito lungo un percorso formativo predeterminato, con accesso a materiali didattici sviluppati appositamente e fruibili in rete e ad un repertorio di attività didattiche interattive, individuali e di gruppo, mediate dal computer e guidati da tutor/esperti tecnologici e di contenuto, in grado di interagire con i corsisti e rispondere alle loro domande. Lo studio dei materiali didattici digitali /video lezioni dei docenti con animazioni grafiche) e a stampa (dispense e/o testi) avviene di regola secondo tempi e disponibilità del singolo corsista durante le 24 ore della giornata.																																																				
Adempimenti richiesti	Ai corsisti vengono richiesti i seguenti adempimenti: • Studio del materiale didattico appositamente preparato; • Superamento dei test di autovalutazione somministrati attraverso la piattaforma PegasOnline; • Partecipazione alle attività di rete; • Svolgimento obbligatorio del tirocinio; • Superamento della prova finale con redazione di un elaborato sotto forma di tesi propedeutica all'esame scritto (test a risposta multipla). Gli esami si terranno presso le sedi dell'Ateneo.																																																				

Titoli ammissione	Sono richiesti i seguenti titoli di ammissione: • diploma di laurea triennale e/o laurea magistrale; • ai sensi e per gli effetti dell'art 1, punto 10 della Legge 8 gennaio 2002, n. 2, al corso possono essere ammessi anche coloro che sono in possesso di diplomi conseguiti in base alla normativa precedente, dagli appartenenti alle professioni sanitarie di cui alle leggi 26 febbraio 1999, n. 42, e 10 agosto 2000, n. 251 e 1° febbraio 2006 n. 43, che consentano l'iscrizione agli albi professionali (ove previsto).																								
Termini iscrizione	Iscrizioni sempre aperte																								
Condizioni	L'amministrazione si riserva l'attivazione del Corso Postlaurea: https://docs.unipegaso.it/postlaurea/mancata_attivazione.pdf L'iscrizione comporta l'accettazione del Regolamento sulle condizioni d'utilizzo, riportate alla pagina: https://docs.unipegaso.it/postlaurea/cond_util_post.pdf																								
Quota di iscrizione	€ 1300,00 (ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo) Il pagamento è in un'unica soluzione o, alternativamente, in tre rate così distribuite <table><tr><th></th><th>RATA</th><th>SCADENZA</th></tr><tr><td>1</td><td>500€ + € 116 per spese di bollo</td><td>all'atto dell'iscrizione</td></tr><tr><td>2</td><td>400€</td><td>dopo il 1° mese dall'iscrizione</td></tr><tr><td>3</td><td>400€</td><td>dopo il 2° mese dall'iscrizione</td></tr></table> € 750,00 (ai quali si aggiungono € 116 per spese di bollo) Per tutti gli iscritti in convenzione Il pagamento è in un'unica soluzione o, alternativamente, in tre rate così distribuite <table><tr><th></th><th>RATA</th><th>SCADENZA</th></tr><tr><td>1</td><td>200€ + € 116 per spese di bollo</td><td>all'atto dell'iscrizione</td></tr><tr><td>2</td><td>250€</td><td>dopo il 1° mese dall'iscrizione</td></tr><tr><td>3</td><td>300€</td><td>dopo il 2° mese dall'iscrizione</td></tr></table>		RATA	SCADENZA	1	500€ + € 116 per spese di bollo	all'atto dell'iscrizione	2	400€	dopo il 1° mese dall'iscrizione	3	400€	dopo il 2° mese dall'iscrizione		RATA	SCADENZA	1	200€ + € 116 per spese di bollo	all'atto dell'iscrizione	2	250€	dopo il 1° mese dall'iscrizione	3	300€	dopo il 2° mese dall'iscrizione
	RATA	SCADENZA																							
1	500€ + € 116 per spese di bollo	all'atto dell'iscrizione																							
2	400€	dopo il 1° mese dall'iscrizione																							
3	400€	dopo il 2° mese dall'iscrizione																							
	RATA	SCADENZA																							
1	200€ + € 116 per spese di bollo	all'atto dell'iscrizione																							
2	250€	dopo il 1° mese dall'iscrizione																							
3	300€	dopo il 2° mese dall'iscrizione																							

Modalità pagamento	Il pagamento dell'intera retta/prima rata, oltre i 116 euro con cui l'Università adempirà per conto dello studente all'obbligo normativo della marca da bollo (che quindi non verrà più apposta) e a tutti gli altri costi previsti dalla normativa vigente, dovrà avvenire mediante bonifico bancario, ESEGUITO DIRETTAMENTE DAL CORSISTA, alle seguenti coordinate bancarie: UNIVERSITÀ TELEMATICA PEGASO Banca Generali IBAN:IT 44 M 03075 02200 CC8500647145 Indicare sempre nella causale del bonifico il proprio nome, cognome, codice fiscale ed il pagamento della marca da bollo, seguito dal codice del corso MA1368 SI INFORMA CHE NON SARANNO EMESSE QUIETANZE SUI PAGAMENTI RICORDANDO, AI FINI FISCALI PER LA DETERMINAZIONE DEL REDDITO, CHE IL BONIFICO, ESEGUITO SECONDO LE SU RIPORTATE ISTRUZIONI, CONSENTE LA DETRAZIONE DEL COSTO DEL CORSO.
Titolo Rilasciato	Ai corsisti che avranno superato le prove previste, sarà conferito il Master Universitario, di cui alla Legge 01 febbraio 2006 n. 43, in Management per le funzioni di coordinamento nell'area delle professioni sanitarie, integrato del certificato accessorio recante l'indicazione del piano degli studi teorici e del tirocinio.
Trattamento dati personali	INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016 La informiamo che i Suoi Dati sono trattati in ottemperanza al nuovo Regolamento generale sulla protezione dei dati (Reg. UE 2016/679) da parte dell'Università Telematica Pegaso. Sul sito www.unipegaso.it trova l'informativa completa in relazione alle procedure e modalità di trattamento dei dati. In qualunque momento relativamente ai Suoi Dati, Lei potrà esercitare i diritti previsti nei limiti ed alle condizioni descritte dagli articoli 7 e 15-22 del Regolamento, rivolgendosi al Titolare del trattamento Università Telematica Pegaso, Piazza Trieste e Trento, 48 - 80132 Napoli per posta o per fax, indicando sulla busta o sul foglio la dicitura "Inerente alla Privacy", o inviando una e-mail all' indirizzo privacy@unipegaso.it E' possibile consultare l'informativa sul sito dell'Università Telematica Pegaso, all'indirizzo: http://www.unipegaso.it/website/privacy

Iscrizione studenti stranieri	Gli studenti stranieri provenienti da Paesi non afferenti all'Unione Europea dovranno presentare domanda di preiscrizione (entro la data stabilita ogni anno dal MIUR reperibile sul sito www.miur.it) presso la rappresentanza italiana competente per il territorio. Ai fini dell'iscrizione il candidato dovrà presentare dichiarazione di valore in loco del titolo conseguito e fotocopia autenticata degli studi compiuti. Tutti i documenti vengono rilasciati dalla rappresentanza italiana competente per territorio. Non verranno accettate domande presentate oltre i termini, prive dei su citati documenti e pervenute autonomamente e non tramite nota consolare. Non sono ammesse iscrizioni sotto condizione.
Informazioni	• Per informazioni di carattere didattico-amministrativo inviare una e-mail all'indirizzo orientamento@unipegaso.it oppure postlaurea@unipegaso.it o chiamare il numero verde 800.185.095 OPPURE 3343577525; • Consultare il sito www.unipegasosanita.it, inviare una e-mail all'indirizzo area.sanita@unipegaso.it o chiamare il seguente numero: 08119339555